

ASOC-01

SOLICITUD DE ALTA/RENOVACIÓN EN EL REGISTRO DE ASOCIACIONES

DATOS DEL INTERESADO

Nombre y Apellidos / Razón Social		NIF
Dirección		
CP	Municipio	Provincia
Tfno 1	Tfno 2	Email

DATOS DEL REPRESENTANTE (si procede)

Nombre y Apellidos / Razón Social		NIF
Dirección		
CP	Municipio	Provincia
Tfno 1	Tfno 2	Email

DATOS DE NOTIFICACIÓN (será dirigida al interesado)

Notificación postal Notificación electrónica* (Accediendo a la sede con Certificado Digital) *Obligatorio indicar email.
Cuando reciba dos notificaciones de un mismo acto administrativo idéntico (por ejemplo, vía telemática y vía correo postal) tendrá validez de notificación legal y por tanto, servirá como fecha de notificación y acuse de recibo, la primera que se recepcione.

EXPONE:

1º. Que pertenezco a la asociación cuyo nombre es:

En calidad de (*Presidente, Secretario, Socio...*) _____.

El domicilio fiscal de la asociación es (*calle, número y municipio*):

Y sus datos de contacto:

Teléfono: _____

Correo electrónico: _____

2º. Que **SOLICITO** que la asociación referida en el párrafo anterior sea inscrita en el Registro de Asociaciones Municipal, para lo cual adjunto la documentación exigida en el artículo 236.4 del Real Decreto 2569/1986, y que se indica en el reverso de esta instancia.

ALTA **RENOVACIÓN**

DOCUMENTACIÓN NECESARIA**ALTA:**

- Copia de los estatutos de la asociación (debidamente firmados por quien corresponda).
- Justificante de inscripción en el Registro de Asociaciones de la Generalitat Valenciana (con indicación del número que le ha sido asignado).
- Relación de personas que ocupan los cargos directivos (así como copia de sus documentos de identificación (DNI, NIE, etc.).
- Presupuesto del año en curso.
- Programa de actividades del año en curso.
- Certificación expedida por el secretario de la asociación relativa al número de socios que la integran.

RENOVACIÓN:

- Presupuesto del año en curso.
- Programa de actividades del año en curso.

- En caso de variación de datos:

- Copia de los estatutos de la asociación (debidamente firmados por quien corresponda).
- Relación de personas que ocupan los cargos directivos (así como copia de sus documentos de identificación (DNI, NIE, etc.).
- Certificación expedida por el secretario de la asociación relativa al número de socios que la integran.

En el caso de que el titular no coincida con la persona solicitante.

- Autorización o modelo de representación.
- DNI del otorgante/autorizante.
- DNI del representante/autorizado.

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

Consulta de datos o documentos requeridos

ME OPONGO expresamente a que la entidad pueda consultar o recabar los datos que abajo indico como interesado a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de Datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello para la correcta tramitación del procedimiento.

Nombre del dato o documentación	Motivación

Consentimiento y Deber de informar a los Interesados sobre Protección de datos

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.*

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de San Antonio de Benagéber (lop@sabenageber.com).
Finalidad	Tramitar procedimientos y gestiones administrativas a que hace referencia en este formulario.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad. *Por consentimiento del interesado.
Destinatarios	Los datos facilitados no se cederán a terceras personas, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según ley. Tampoco serán transferidos a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, tal y como se explica en el formulario adicional.

San Antonio de Benagéber, _____ de _____ de _____.

Fdo.: _____
(Firma del interesado)

ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYTO. DE SAN ANTONIO DE BENAGÉBER

La presente instancia fundamenta el tratamiento de los datos contenidos en ella, en el cumplimiento de misión realizada en interés público o ejercicio de poderes públicos conferidos a este Ayuntamiento establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, esta Administración le informa que los datos de carácter personal que se obtengan de su solicitud serán incorporados y tratados de forma segura y confidencial en los correspondientes ficheros.

En lo relativo a la legitimación para el tratamiento de los datos, se hace referencia a la base jurídica en la que se fundamenta el tratamiento de los datos y que viene regulada en el artículo 6 del reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE en concordancia con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, por lo que la recogida y tratamiento de estos datos tiene como fin el ejercicio por parte de esta Administración de las funciones y competencias atribuidas legalmente, incluidas las relativas a la comunicación, notificación y cualquier otra actuación que se derive de las relaciones jurídico-administrativas llevadas a cabo en esta Administración y de las que usted sea titular; así como la formación y mantenimiento de los propios ficheros. Si lo desea, puede acceder a los datos facilitados, así como de solicitar, en su caso, su rectificación, oposición o cancelación, dirigiendo una comunicación escrita a esta Administración.